

P-565

Архивный отдел
администрации г. Ейска

2^й экз.

Опись № 1

Скоросшиватель

Администрация
Александровского сельского
округа

Нагато: 1992 год
Окончено:

год

хранить постоянно лет

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕЙСКА

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА

Фонд № Р-565

Опись № 1 дел
постоянного хранения
за 1992-1994 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения за 1992-1994 гг.
администрации Александровского сельского округа
с. Александровка Ейского района Краснодарского края

На основании распоряжения № 23 исполняющего обязанности главы администрации Ейского района и Решения VII Сессии XXI созыва Александровского сельского Совета народных депутатов от 29 января 1992 года упразднен исполнительный комитет Александровского сельского Совета народных депутатов и преобразован в администрацию Александровского сельсовета.

Администрация Александровского сельсовета в ноябре 1994 года преобразована в Александровскую сельскую администрацию.

Постановлением главы администрации Ейского района № 14 от 10 января 1997 года Александровская сельская администрация преобразована с 1 февраля 1997 года в администрацию Александровского сельского округа.

В опись за 1992-1994 гг. включены дела, отражающие деятельность Александровского сельского округа за эти годы.

На дела по личному составу составлены отдельные описи.

Состояние дел - удовлетворительное, сохранность документов обеспечена.

Глава администрации
Александровского
сельского округа

Н.Н.Кикоть

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Александровской
сельской администрации

И. Н. Кикоть И. Н. Кикоть

16 мая 1997 года

Ф о н д № Р-565

О П И С Ь № 1 дел
постоянного хранения
за 1992-1994 гг.

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОБРУГА

№	Индекс	Заголовок дел	Дата	К-во	Примеча
п/п:	дел	(томов, частей)	дела(тома : части)	листов:	ние
1	2	3	4	5	6
		1992 год			
1	1.1	Постановления № 1-301 : администрации Александр : овского сельского сель : совета по основной дея : тельности	17.03.92 : 30.12.92	218	:
2	1.2	Распоряжения № 1-27 : главы администрации : Александровского сельсо : вета по основной деятель : ности	12.02.92 : 10.07.92	32	:
3	2.3	Книга учета спецсредств : в администрации Алексан : тровского сельсовета за : 1992 год		45	:
4	2.4	Бюджет на 1992 год : администрации Александр : овского сельсовета		21	:
5	2.5	Годовой отчет исполнения : бюджета за 1992 год адми : нистрации Александровско : го сельсовета		22	:
6.	2.6	Книга походов админист : рации Александровского : сельсовета за 1992 год:		24	:

- 2 -

1	2	3	4	5	6
7	2.7	Книга кассовых и фактических расходов администрации Александровского сельсовета за 1992 год		45	
		1993 год			
8	1.1	Постановления № 1-200 главы администрации Александровского сельсовета по основной деятельности Том 1.	05.01.93 27.07.93	215	
9	1.2.	Постановления № 201-324 главы администрации Александровского сельсовета по основной деятельности Том № 2	28.08.93 28.12.93	131	
10	1.3	Распоряжения № 1-6 главы Александровского сельсовета по основной деятельности	01.02.93 20.10.93	6	
11.	2.4	Книга учета спецсредств администрации Александровского сельсовета за 1993 год		30	
12	2.5	Бюджет на 1993 год администрации Александровского сельсовета		29	
13	2.6	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1993 год администрации Александровского сельсовета		25	
14	2.7	Книга доходов за 1993 год администрации Александровского сельсовета		24	
15	2.8	Книга кассовых и фактических расходов администрации Александровского сельсовета		61	
16		1994 год			
16	1.1	Постановления № 1-230 главы администрации Александровского сельсовета по основной деятельности	10.01.94 28.12.94	245	

№	№	№	№	№	№
17	2.2	Книга учета спецсредств администрации Александровского сельсовета за 1994 год		46	
18	2.3	Бюджет на 1994 год администрации Александровского сельсовета		23	
19	2.4	Годовой отчет за 1994 год об исполнении бюджета администрации Александровского сельсовета		25	
20	2.5	Книга доходов за 1994 год администрации Александровского сельсовета		22	
21	2.6	Книга кассовых и фактических расходов за 1994 год администрации Александровского сельсовета		64	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 1 по № 21 включительно, в том числе:

- Литерные номера
- пропущенные номера

Председатель ЭК
главный бухгалтер *В.В. Михайличенко* Н. В. Михайличенко

Ответственная за архив *М.И. Евмененко* М. И. Евмененко

"УТВЕРЖДЕНО"

Протокол ЭК архивного
отдела администрации
Краснодарского края
от 26.01.98 № 1

"ОДОБРЕНО"

Протокол ЭК администрации
Александровского сельского
окрута от 15.05.97г. №1

По данному разделу описи принято
21 (двадцать одно) дело с № 1 по № 21.
Итого: на постоянное хранение 21
(двадцать одно) дело.

04.03.98.

Зр. фондов *Шинд*

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕНСКА

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ОКРУГА

ФОНД № Р-565 ---

Опись № 1 (продолжение) тел
постоянного хранения за 1995 год)

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения за 1995 год администрации
Александровского сельского округа, с. Александровка
Ейского района Краснодарского края

изменены
В названии и деятельности Александровской сельской админист-
рации в 1995 году не было.

На основании Постановления главы администрации Ейского района
№ 14 от 10.01.97 года Александровская сельская администрация преоб-
разована с 01 февраля 1997 года в администрацию Александровского
сельского округа.

В опись за 1995 год включены дела, отражающие деятельность
администрации Александровского сельского округа.

На дела по личному составу составлена отдельная опись.

состояние
Составление дел - удовлетворительное.

Сохранность документов - обеспечена.

Глава администрации
Александровского
сельского округа

Н. Н. Кикоть

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Александровского
сельского округа
15 мая 1997 года

Н.Н. Кикоть
Н.Н. Кикоть

Фонд № Р-565

Опись № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1995 год

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ОКРУГА

№	Индекс	Заголовок дел (томов	Дата	Кол-во	Приме
1	2	3	4	5	6
		части)	дела (час	листов:	чание
			ти, тома)		
22	1.1	Постановления № 1-215 главы Александровской сельской администрации по основной деятельности	11.01.95 29.12.95	241	
23	2.1	Книга учета специальных средств Александровской сельской администрации		46	
24	2.2	Бюджет на 1995 год Алексан дровской сельской администрации		28	
25	2.3	Головой отчет об исполнении отчета бюджета за 1995 год Александровской сельской администрации		31	
26	2.4	Книга доходов за 1995 год Александровской сельской администрации		24	
27	2.5	Книга кассовых и фактических расходов за 1995 год Алексан дровской сельской администрации		24	

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 22 по № 27 включительно, в том числе:

- Литерные номера -
- пропущено номеров -

Председатель ЭК
 главный бухгалтер *Н.В. Михайличенко* - Н.В. Михайличенко
 Ответственный за архив *М.И. Евмененко* - М.И. Евмененко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК
 архивного отдела
 администрации
 Красноярского края
 от 27.03.98 № 2

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК
 администрации
 Александровского
 сельского округа
 15 мая 1997г. № 2

Принято 6 (шесть) дел за 1995 год с № 22 по № 27 по акту приема-передачи дел на государственное от 04.03.98.

Итого: на государственном 27 (двадцать семь) дел за 1992-1995 годы с № 1 по № 27, в том числе: пропущенной -
 литерной -

Хр. Фронов *Шуш* (Шушлова Т.И.)

21.10.98.

Архивный отдел администрации г. Ейска

Администрация Александровского сельского округа

ФОНД № Р-565

ОПИСЬ № I дел постоянного
хранения за 1996 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I постоянного хранения
за 1996 год Александровского сельского
округа.

Администрация Александровского сельского округа обработала свои документы за 1996 год.

В описи дел постоянного хранения внесено 7 дел.

Дела обработаны согласно требованиям ГОСТов. Листы пронумерованы, прошиты в плотные обложки, подписи на документах имеются, сделаны заверительные надписи. В описи нет штатного расписания по причине его утраты. Сохранность дел обеспечена.

Состав документов отражает основную деятельность учреждения за отчетный год.

Глава администрации
Александровского сельского
округа

Н. Н. Кикоть

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Александровского сельского округаШереметьев Н. Н. Кикоть3 ноября 1999 г.

ФОНД № Р-565

ОПИСЬ № I /продолжение/

дел постоянного хранения
за 1996 год

Александровская сельская администрация

№ пп	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

АДМИНИСТРАЦИЯ

28	01-01	Постановления №1-134 главы Александровской сельской администрации по основной деятельности. Том 1.	10.01.96 28.06.96	160	
29	01-02	Постановления №135-256 главы Александровской сельской администрации по основной деятельности. Том 2.	02.07.96 28.12.96	144	
30	01-03	Распоряжения №1-10 главы Александровской сельской администрации по основной деятельности	07.02.96 21.10.96	8	

БУХГАЛТЕРИИ

31	02-01	Годовой бюджет на 1996 год		147	
32	02-02	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1996 год		21	
33	02-03	Книга доходов на 1996 год		26	

1	2	3	4	5	6
34	02-04	Книга учета ассигнований кассовых и фактических расходов на 1995 год		49	

В данный раздел описи внесено семь дел с № 28 по № 34
в том числе:

- литерные номера
- пропущенные номера

Ответственный за архив *М.И.* М.И.Ермененко

УТВЕРЖДЕЮ
Протокол ЭК Управления
по делам архивов админист-
рации Краснодарского края
от 10.11.99 № 7

ОДОБРЕНО
Протокол ЭК Администрации
Александровского сельского
округа
от 03.11.99 № 1

Принято 7 (семь) дел за 1996 год с № 28 по № 34
по акту приема-передачи дел на госхра-
нение от 03.11.99.

Итого: на госхранении 34 (тридцать
четыре) дела за 1992-1996 годы с № 1 по № 34.

Др. фондов Шенф (Шмойлова Т.И.)

23.02.2000 года

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕЙСКА
АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ОКРУГА

ФОНД № Р-565
СПИСОК № I ДЕЛ ПОСТОЯННОГО
ХРАНЕНИЯ ЗА 1997 ГОД

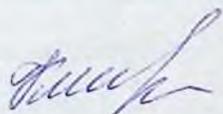
ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи дел постоянного хранения Администрации
Александровского сельского округа за 1997 год

В опись дел постоянного хранения внесено 8 дел, по личному составу 3 дела. Дела обработаны согласно требованиям ГОСТов. Листы пронумерованы, прошиты в плотные обложки, подписи на документах имеются, сделаны заверительные надписи. Сохранность дел обеспечена.

В описи за 1997 год отсутствует Годовой бюджет, в связи с реорганизацией сельских администраций в администрации сельских округов, на основании постановления главы администрации Ейского района, эти дела переданы в администрацию Ейского района.

Глава Александровского
сельского округа



Н. Н. Кисель

УТВЕРЖАЮ

Глава администрации Александровского сельского округа

Н. Н. Кикоть Н. Н. Кикоть

" 31 " *октября* 2000 года

Фонд № Р- 565
Список № I /продолжение/
дел постоянного хранения
за 1997 год

Администрация Александровского сельского округа

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

АДМИНИСТРАЦИЯ

35	01-01	Постановления № I-110 главы Александровского сельского округа по основной деятельности. Том 1.	15.01.97 26.06.97	131	
36	01-02	Постановления № III-204 главы Александровского сельского округа по основной деятельности. Том 2.	02.07.97 22.12.97	109	
37	01-03	Распоряжения № I-8 Главы Александровского сельского округа по основной деятельности.	19.02.97 12.08.97	10	
38	01-04	Протоколы № I-2 сходов граждан	01.03.97 26.09.97	2	

БУХГАЛТЕРИЯ

39	02-01	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1997 год		31	
40	02-02	Книга доходов на 1997 год		25	

I	2	3	4	5	6
41	02-03	Книга учета ассигнований, кассовых и фактических расходов на 1997 год.Т.1		63	
42	02-04	Книга учета ассигнований, кассовых и фактических расходов на 1997 год.Т.2		63	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 35 по № 42 включительно, в т.ч.:

- литерные номера
- пропущенные номера

Ответственный за архив *М.И.Еременко* М.И.Еременко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК Управления
по делам архивов адми-
нистрации Краснодарского
края

от 22.11.2000 № 6

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Администрации
Алексадровского сельского
округа

от 23.10.2000 № 1

Архивный отдел администрации города Ейска

Администрация Александровского сельского округа

Фонд № Р- 565

ОПИСЬ № I (продолжение)

дел постоянного хранения за

1998 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

Администрация Александровского сельского округа обработала документы своей деятельности за 1998 год. И, как результат экспертизы ценности документов, в опись дел постоянного хранения внесено всего 4 дела. Опись имеет неполный состав. Произошла смена команды. Архивные документы актом не передавались. Со слов бывших сотрудников выяснилось, что сходы граждан проводились, но документально не оформлялись. Общественные комиссии не работали. Стат. формы с наличием скота, птицы, учёте населения, жилым фонде переданы за этот год в Ейский МОРС, второго экземпляра не имеем. Других интересных документов, представляющих историческую или культурную ценность, в наличии нет. В описи нет финансовых документов в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии с 01.01.98. и передачей её функций бухгалтерии администрации Ейского района.

Документы оформлены с учётом методических рекомендаций госархива. Физическое состояние - удовлетворительное. Хранятся в ведомственном архиве нашего учреждения.

Глава администрации
Александровского сельского округа

Бобков А.М.Бобков

45 01.01. 1999 г. 1-2 экземпляра описи дел постоянного хранения администрации Александровского сельского округа.

46 01.01. 1999 г. 1-3 экземпляра описи дел постоянного хранения администрации Александровского сельского округа.

В описи 4 дела (четыре) дела в 10, 10, 10, 10 дел.

Составитель описи -
проверенная инспектор -

Составитель описи за архив
"11" января 1999 года

УТВЕРЖАЮ
Протокол 201 Александровского сельского округа

Составитель описи
Александровского сельского округа

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Александровского сельского округа

Бобков А.М. Бобков

"25" октября 2001 года

Фонд № Р-565

ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1997-1998 годы

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
43	ОI.01.	Постановления №№ I-158 главы администрации Александровского сельского округа.	05.01.98. 24.12.98.	212	
44	ОI.02.	Распоряжения №№ I-18 главы администрации Александровского сельского округа по основной деятельности.	05.01.98. 06.11.98.	18	
45	ОI.03.	Протоколы №№ I-20 заседаний административной комиссии.	15.04.98. 29.11.98.	21	
46	ОI.04.	Протоколы №№ I-3 заседаний профсоюзного комитета и общего собрания членов профсоюза.	17.03.97. 12.08.98.	6	

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 43 по № 46, в том числе:

литерные номера -
пропущенные номера -

Ответственная за архив
"25" октября 2001 года

Евмененко

М.И.Евмененко

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края

от 26.11.2001. № 7

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК администрации Александровского сельского округа

от 25.10.2001 № 1

Шинята 4 (четире) дела за 1998 год
с н 43 по н 46 согласно акта приема-
передачи дел на государственные от 11.01.2002.

Итого: на государственные 46 (сорок шесть)
дел за 1992-1998 годов с н по н 46.

Зранитель фондов Шиня (Шинялова Т.И.)
11.01.2002 года

Архивный отдел администрации города Ейска

Администрация Александровского сельского округа

ФОНД № Р-565

ОПИСЬ № I (продолжение)

дел постоянного хранения за
1999 год

На 2 листах

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I (продолжение) дел постоянного хранения администрации Александровского сельского округа за 1999 год

Администрация Александровского сельского округа обработала документы своей деятельности за 1999 год. И, как результат экспертизы ценности документов, в опись дел постоянного хранения внесено пять дел. Других интересных документов, представляющих историческую или культурную ценность, в наличии нет. В описи нет финансовых документов в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии и передачей её функций бухгалтерии администрации Ейского района. Стат. формы о наличии скота, птицы, учёте населения, жилищном фонде переданы за этот год в Ейский МОГС и будут переданы на госхранение в составе документов того учреждения. Второго экземпляра не имеем.

Документы оформлены с учётом методических рекомендаций госархива. Физическое состояние - удовлетворительное. Хранятся в ведомственном архиве нашего учреждения.

Глава администрации

Александровского сельского округа



А.М.Бобков

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Александровского сельского округа

Бобков

А.М. Бобков

17.07.2002.

Фонд № Р-565
опись № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 1999 год

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
47	01.01.	Постановления № I-109 главы администрации Александровского сельского округа	12.01.99. 28.06.99.	140	
48	01.01.	То же ... № IIC-228	06.07.99. 27.12.99.	148	
49	01.02.	Распоряжения № I-93 главы администрации Александровского сельского округа по основной деятельности	06.01.99. 27.12.99.	III	
50	01.03.	Протоколы № I-10 сходов граждан Александровского сельского округа и отчёты главы сельского округа о выполнении замечаний, высказанных на сходах граждан	02.02.99. 08.12.99.	27	
51	01.04.	Протоколы № I-II заседаний административной комиссии и годовой статистический отчёт о работе административной комиссии за 1999 год	28.01.99. 30.11.99.	14	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 47 по № 51, в т.ч.:
литерные номера -
пропущенные номера -

Ответственный за архив
17.07.2002.

Евменова

М.И. Евменова

См. на об.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭКК Управления
по делам архивов Красно-
дарского края
от 25.09.2002 № 7

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Александровского сельского
округа
от 17.07.2002. № I

Принято 5 (пять) дел за 1999 год с н 47 по н 51
согласно акту приема-передачи дел на го-
схранение от 03.01.2003 года.

Итого: на госхранении 51 (пятьдесят одно)
дело за 1992-1999 годы с н 1 по н 51.

Хранитель фондов Шмид (Шмойлова Т.И.)
03.01.2003 года

Архивный отдел администрации города Ейска
Администрация Александровского сельского округа

ФОНД № Р - 565
ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2000 год

На 3-х листах

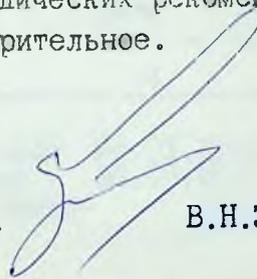
ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № I (продолжение) дел постоянного хранения администрации Александровского сельского округа за 2000 год

Администрация Александровского сельского округа обработала документы своей деятельности за 2000 год. И, как результат экспертизы ценности документов, в опись дел постоянного хранения внесено семь дел. Других интересных документов, представляющих историческую или культурную ценность, в наличии нет. В описи нет финансовых документов в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии и передачей её функций бухгалтерии администрации Ейского района.

Документы оформлены с учетом методических рекомендаций госархива. Физическое состояние - удовлетворительное.

Глава администрации
Александровского сельского округа.



В.Н.Зива

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Александровского
сельского округа

В.Н.Зива
" 9 " _____ 2003 год

Фонд № Р-565
ОПИСЬ № I (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2000 год

№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
52	01 - 01	Постановления №№ 1-135 главы администрации Александровского сельс- кого округа	06.01.2000 30.06.2000	157	
53	01 - 01	То же ... №№ 136-239	05.07.2000 28.12.2000	126	
54	01 - 02	Распоряжения №№ 1-83 главы администрации Александровского сельс- кого округа по основ - ной деятельности	19.01.2000 27.12.2000	96	
55	01 - 03	Протоколы №№ 1-14 scho- дов граждан Александров ского сельского округа	16.02.2000 19.11.2000	27	
56	01 - 04	Протоколы №№ 1- 4 за- седаний административ- ной комиссии при адми- нистрации Александровс- кого сельского округа за 2000 год		5	

1	2	3	4	5	6
57	01 - 05	Протоколы №№ 9-15 заседаний комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Александровского сельского округа	27.03.2000 20.12.2000	7	
58	01 - 06	Статистические данные с численности населенных пунктов; жилищном фонде; итоги переписи скота и птицы в хозяйствах населения за 2000 год		6	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 52 по № 58 включительно, в т.ч.

литерные номера -
пропущенные номера -

Ответственный за архив



М.И. Евменова

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК Управления
по делам архивов Красно-
дарского края

от "02" 10.2003 № 9

Протокол ЭК администрации
Александровского сельского
округа

от 17.07.2003 года № 1

Принято 7 (семь) ед. арх. за 2000 год с н 52 по н 58
согласно акта приема-передачи дел на гос-
хранение от 03.02.2004.

Итого: на госхранении 58 (пятидесят восемь)
ед. арх. за 1992-2000 годы с н 1 по н 58.

Зр. фондов Шмидт (Шмидтова Т.И.)

03.02.2004.

Архивный отдел администрации города Ейска

Администрация Александровского сельского округа
Ейского района Краснодарского края

ФОНД № Р – 565

ОПИСЬ № 1 дел

постоянного срока хранения
за 2001 год

На 3 – х листах
Хранить – постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 дел постоянного хранения администрации
Александровского сельского округа за 2001 год

Администрация Александровского сельского округа отработала документы своей деятельности за 2001 год. И, как результат экспертизы ценности документов, в опись дел постоянного хранения внесено 9 дел. Других интересных документов, представляющих историческую или культурную ценность в наличии нет. В описи нет финансовых документов в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии и передачей её функций бухгалтерии администрации Ейского района.

Документы оформлены с учетом методических рекомендаций госархива. Физическое состояние – удовлетворительное. Хранятся в ведомственном архиве нашего учреждения.

Глава администрации
Александровского сельского округа
Ейского района
Краснодарского края



В.Н. Зива

Российская Федерация
Краснодарский край
Ейский район
Администрация
Александровского
сельского округа

Фонд № Р – 565
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2001 год

УТВЕРЖДАЮ
главы администрации
Александровского сельского округа
В.Н. Зива
2004 года



Орган структурного подразделения исполнительной власти администрации
Ейского района

№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
✓ 59	01-01	Постановления №№ 1-141 главы администрации сельского округа	05.01.2001 29.06.2001	158	
✓ 60	01-02	То же ...№№ 142-259	03.07.2001 28.12.2001	124	
✓ 61	01-03	Распоряжения №№ 1-97 главы администрации сельского округа по основной деятельности	09.01.2001 14.12.2001	110	
✓ 62	01-04	Протоколы №№ 1-19 заседаний комиссии по делам несовершеннолет них и документы к ним	16.02.2001 19.10.2001	48	
✓ 63	01-05	Протоколы №№ 1-19 сходов граждан, общих собраний	29.01.2001 10.12.2001	25	
✓ 64	01-06	Протоколы №№ 1-42 заседаний административ ной комиссии и итоги за год	08.01.2001 15.12.2001	42	

1	2	3	4	5	6
✓ 65	01-07	Статистические сведения о численности населения, наличии скота, жилищного фонда за 2001 год			8
✓ 66	01-08	Протоколы №№ 1-4 заседаний профсоюзного комитета и общих собраний	15.01.2001 25.12.2001		6
✓ 67	01-09	Характеристики жителей за 2001 год			14

В данный раздел описи внесено 9 (девять) ед.хр. с № 59 по № 67, в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Специалист общего отдела администрации округа

Т.В. Калюжина

Ответственная за архив

М.И. Евмененко

25 мая 2004 года

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления по делам архивов Краснодарского края

от 30.06.2004 2004 г. № 7

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации Александровского сельского округа

от 25 мая 2004 года № 1

См. на об.

Прикакто 9 (девети) ед. хр. за 2001 год с
№ 59 по № 67 соизмено акта приёма-приказа
дел на похранение от 01.02.2004г.

Итого: на хранения 67 ед. хр.

(шестидесет семо) за 1992-2001 годот с
№ 1 по № 67.

Спешително I кат.

01.02.2004г.

 У. З. Дџурашкова

Архивный отдел администрации муниципального
образования город Ейск

Администрация Александровского сельского округа

ФОНД № Р – 565

ОПИСЬ № 1 (продолжение)

дел постоянного хранения

За 2002 год

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения администрации Александровского сельского округа за 2002 год

Администрация Александровского сельского округа отработала документы своей деятельности за 2002 год. И, как результат экспертизы ценности документов, в опись дел постоянного хранения внесено 8 дел.

Документы отобраны по «Примерному перечню документов постоянного хранения, образующихся в деятельности администраций сельских округов и подлежащих приему на государственное хранение» и полностью отражают деятельность администрации Александровского сельского округа за 2002 год: постановления и распоряжения главы, протоколы заседаний комиссий, комитетов, сходов граждан, статистические сведения о численности населения, характеристики жителей.

Других интересных документов, представляющих историческую или культурную ценность, в наличии нет.

В описи нет финансовых документов в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии и передачей её функций бухгалтерии администрации Ейского района.

Документы оформлены с учетом методических рекомендаций архивного отдела администрации муниципального образования город Ейск.

Физическое состояние – удовлетворительное.

Хранятся в ведомственном архиве администрации сельского округа.

Глава администрации
Александровского сельского округа
Ейского района
Краснодарского края



В.Н. Зива

Администрация
Александровского
сельского округа

Фонд № Р – 565

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения

за 2002 год



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации

Александровского сельского округа

В.Н. Зива

2005 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
68	01-04	Постановления № 1-№ 143 главы администрации сельского округа	04.01.2002 25.12.2002	162	
69	01-05	Распоряжения № 1-№ 75 главы администрации сельского округа по основной деятельности	21.01.2002 25.12.2002	97	
70	01-28	Статистические сведения о численности населения, наличии скота за 2002 год		10	
71	01-10	Протоколы № 1-№ 10 заседаний административ- ной комиссии и итоги за год		11	
72	01-07	Протоколы № 1-№ 13 заседаний комиссии по делам несовершеннолет них и документы к ним	29.01.2002 31.10.2002	52	
73	01-12	Протоколы № 1-№ 7 сходов граждан, общих собраний	23.04.2002 02.11.2002	8	

1	2	3	4	5	6
74	01-11	Протоколы № 1-№ 3 заседаний профсоюзного комитета и общих собраний	25.03.2002 28.12.2002	12	
75	01-13	Характеристики жителей за 2002 год		13	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) ед.хр. с № 68 по № 75, в том числе:

литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Ответственный за архив



Т.В. Калюжина

20 мая 2005 года

УТВЕРЖДЕНО

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПК Управления
по делам архивов
Краснодарского края

Протокол ЭК администрации
Александровского сельского
округа

от 29.06. 2005 г. № 6

от 20 мая 2005 года № 1

См. на об.

Финансово 8 (Восемь) ед. хр. за 2002 год с
н 68 по н 75 временно акта приёма - передачи
ден на сохранение от в.д. 2004.

Итого: на хранение 75 (семидесять
пять) ед. хр. с н 1 по н 75 за 1992 - 2002 года.

Специальный И.к.м.

М. Г. Доросленко

01.02.2004

Архивный отдел администрации муниципального образования Ейский район

Администрация Александровского сельского округа

ФОНД № Р – 565

ОПИСЬ № 1 (продолжение)

дел постоянного хранения

За 2003-2005 года

На 5-х листах
Срок хранения постоянно

ПРЕДИСЛОВИЕ

к описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения администрации Александровского сельского поселения Ейского района за 2003 - 2005 годы

На основании постановления главы МО Ейский район № 868 от 28.10.2005 года администрация Александровского сельского округа ликвидирована, на основании ФЗ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и на основании Закона Краснодарского края от 07.06.2004 года № 714-КЗ с 01.01.2006 года образована администрация Александровского сельского поселения Ейского района и является правопреемником администрации сельского округа.

Администрация Александровского сельского поселения Ейского района обработала документы деятельности администрации Александровского сельского округа за 2003, 2004, 2005 годы.

Документы отобраны по «Примерному перечню документов постоянного хранения, образующихся в деятельности администраций сельских округов и подлежащих приему на государственное хранение»: постановления главы администрации сельского округа; распоряжения главы сельского округа по основной деятельности; протоколы сходов граждан, общих собраний; статистические сведения и другие документы, отражающие деятельность администрации Александровского сельского округа за 2003-2005 годы.

Нормативные акты изданные главой администрации Александровского сельского округа и документы, собранные в вышеперечисленных делах решением экспертной комиссии определены как имеющие историческую ценность и внесены в опись постоянного хранения.

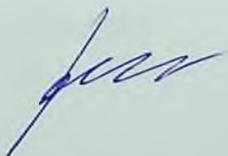
В описи № 1 (продолжение) дел постоянного хранения отсутствуют финансовые документы в связи с ликвидацией отдела бухгалтерии и передачей ее функций бухгалтерии администрации Александровского сельского округа Ейского района.

Другие документы, представляющие историческую ценность и практическую надобность, администрации Александровского сельского округа за 2003-2005 годы не отложились.

В опись дел постоянного срока хранения внесено 24 ед.хр., в опись дел по личному составу - 3 ед. хр.

Дела обработаны с учетом методических рекомендаций, подготовленных архивным отделом администрации муниципального образования город Ейск.

Глава Александровского
сельского поселения Ейского района



В.Н. Зива

Администрация
Александровского
сельского округа

Фонд № Р – 565

УТВЕРЖДАЮ

ОПИСЬ № 1 (продолжение)
дел постоянного хранения
за 2003-2005 года



Глава администрации
Александровского сельского округа
В.Н. Зива
23 декабря 2005 года

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

2003 год

76	01-4	Постановления № 1-103 главы администрации сельского округа	14.01.2003 26.12.2003	129	
77	01-5	Распоряжения № 1-95 главы администрации сельского округа по основной деятельности	08.01.2003 29.12.2003	110	
78	01-28	Статистические сведения о численности населения, наличии скота за 2003 год		24	
79	01-01-10	Протоколы № 1-2 заседаний административной комиссии и итоги за год	21.01.2003 09.12..2003	6	
80	01-01-12	Протоколы № 1- 17 заседаний комиссии по делам несовершеннолетних и документы к ним	20.01.2003 17.12.2003	43	
81	01-01-5	Протоколы № 1- 15 сходов граждан, общих собраний.	27.02.2003 02.11.2003	37	

		2			
1	2	3	4	5	6
82	01-01-3	Протоколы № 1- 3 заседаний комитета общественного самоуправления и совещаний председателей уличных квартальных комитетов (положения, протоколы собраний).			5
83	01-01-9	Характеристики жителей за 2003 год			10
2004 год					
84	01-4	Постановления № 1- 97 главы администрации сельского округа	12.01.2004 24.12.2004		122
85	01-5	Распоряжения № 1- 50 главы администрации сельского округа по основной деятельности	21.01.2004 27.12.2004		77
86	01-26	Статистические сведения о численности населения, наличии скота за 2004 год			23
87	02-16	Протоколы № 1- 14 заседаний административ- ной комиссии и итоги за год	14.01.2004 29.12.2004		19
88	02-15	Протоколы № 1- 10 заседаний комиссии по делам несовершеннолет них и документы к ним	03.02.2004 25.08.2004		20
89	02-10	Протоколы № 1- 14 сходов граждан, общих собраний	04.01.2004 21.10.2004		15

1	2	3	4	5	6
90	02-4	Протоколы № 1- 10 заседаний комитета общественного самоуправления	28.01.2004 26.08.2004	17	
91	02-5	Характеристики жителей за 2004 год		27	
2005 год					
92	01-04	Постановления № 1- 96 главы администрации сельского округа	11.01.2005 29.12.2005	125	
93	01-05	Распоряжения № 1- 19 главы администрации сельского округа по основной деятельности	26.01.2005 14.11.2005	40	
94	01-24	Статистические сведения о численности населения, наличии скота за 2005 год		20	
95	01-10	Протоколы № 1- 93 заседаний административ- ной комиссии и итоги за год	13.01.2005 06.09.2005	94	
96	02-11	Протоколы № 1- 9 заседаний комиссии по делам несовершеннолет них. Годовой отчет по делам несовершеннолетних.	03.02.2005 23.12..2005	10	

1	2	3	4	5	6
97	02-4	Протоколы № 1- 26 заседаний комитета общественного самоуправления, документы председателей квартальных комитетов (протоколы собраний, списки комитетов и др.)	19.02.2005 07.12.2005	32	
98	02-12	Характеристики жителей за 2005 год		92	
99	02-5	Протоколы № 1-2 сходов граждан населенных пунктов	20.05.2005 28.11.2005	2	

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) ед.хр. с № 76 по № 99, в том числе:

Литерные номера: нет

пропущенные номера: нет

Ответственный за архив

Т.В. Калюжина

23 декабря 2005 года

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Управления
по делам архивов
Краснодарского края

от 30.05.2006 2006 г. № 3

СОГЛАСОВАНО

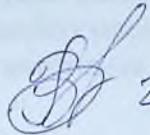
Протокол ЭК администрации
Александровского сельского
округа

от 23 декабря 2005 года № 1

Сл. оборот.

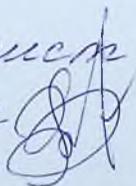
Принято 16 (шестнадцать) дел за
2003-2004 годы с н 76-по н 91. согласно
акта приёма-передачи дел на хранение
от 17.02.2009г.

Итого на хранении 91 (девяносто одно) дело
с н 1 по н 91 за 1992-2004г.

Ведущий специалист  В.Ю. Токомярева
17.02.2009г.

Принято 8 (восемь) дел за 2005 год
с н 92 по н 99 согласно акта
приёма - передачи дел на хранение
от 27.01.2011 года.

Итого: на постоянном хранении
99 (девяносто девять) дел с
н 1 по н 99 за 1992 - 2005 годы.

Ведущий специалист
архивного отдела  В.Ю. Токомярева
27.01.2011 года.